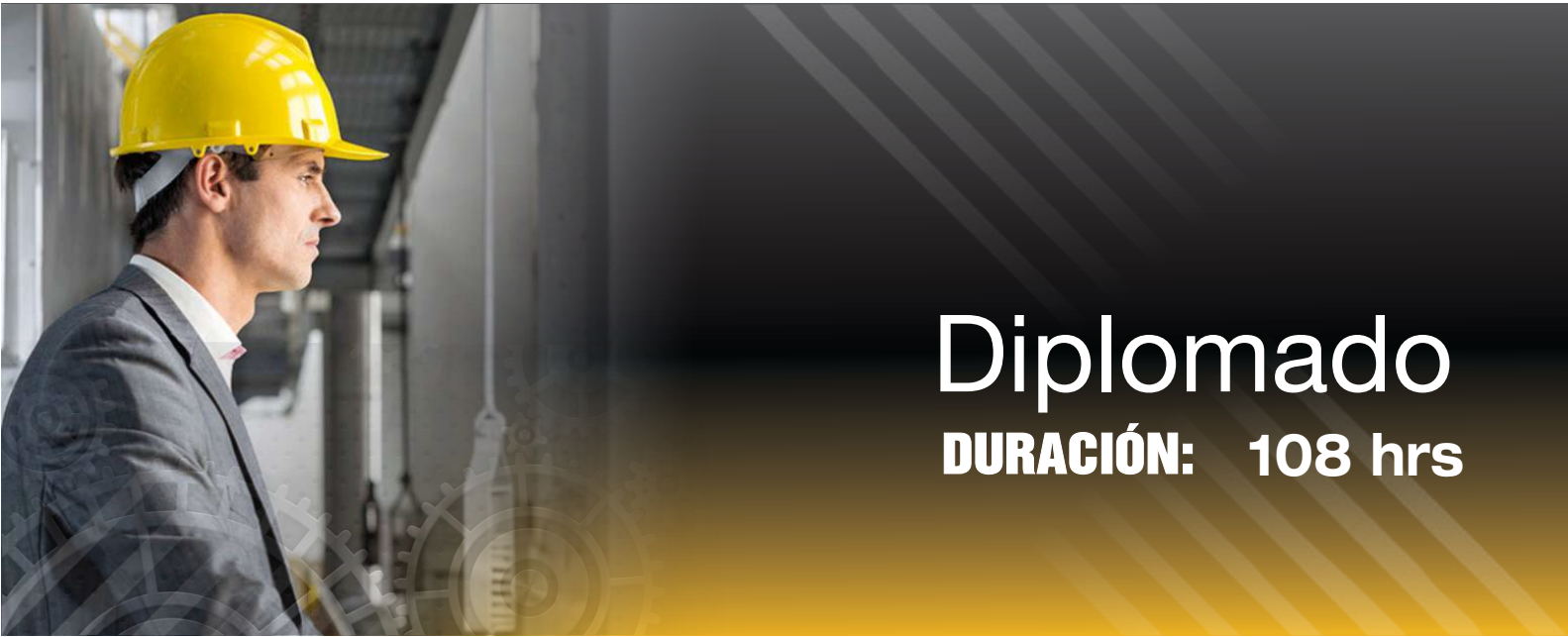




¡We are
OPTIMIZING
People!

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 19011



Diplomado

DURACIÓN: 108 hrs

¿Qué son los Sistemas Integrados de Gestión?

Un Sistema Integrado de Gestión (SIG) aborda distintas disciplinas de un modo conjunto. Esto simplifica el mantenimiento de los distintos Sistemas de Gestión e incrementa su utilidad. Para las empresas significa una mejora notable tanto en la calidad de sus productos como en los programas o políticas que se aplican.

La implementación de Sistemas de Gestión hoy en día representa una ventaja competitiva para las organizaciones y se ha convertido en un requisito en la mayoría de los sectores económicos del país. Las organizaciones con visión a largo plazo incluyen su certificación como una parte de su proceso de transición a Organizaciones de Alto Desempeño.

Adoptar un Sistema de Gestión en una compañía es una garantía de que el proceso cumple los estándares estipulados por normas internacionales.

¿Qué lograrás?

SISTEMAS
INTEGRADOS
DE GESTIÓN

Al finalizar el diplomado serás capaz de:

- ✓ Identificar e interpretar los requisitos de las normas de Calidad, Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo y su relación entre ellas.
- ✓ Esclarecer los conceptos básicos de los sistemas de gestión.
- ✓ Realizar una clara interpretación de los requisitos en los diferentes sistemas de gestión.
- ✓ Alinear los objetivos estratégicos de la organización a los SGC.
- ✓ Comprender la importancia del cuidado ambiental y la seguridad laboral para generar conciencia entre los colaboradores.
- ✓ Crear un sistema de gestión integral que reduzca los costos en su implementación y mantenimiento.
- ✓ Desarrollar habilidades para Auditar Sistemas de Gestión de manera eficiente.

Metodología

En *Improving Systems*, estamos convencidos de que el constructivismo es la mejor forma de consolidar los conocimientos de nuestros programas.

El programa se imparte de manera presencial y/o en línea y se combina la formación teórica con aplicaciones prácticas y casos de estudio que fortalecen la asimilación de conocimiento de los participantes.

Requisitos:

Los participantes deberán de, preferentemente, contar con nociones de los Sistemas de Gestión de su Organización y/o estar involucrados de manera directa en ellos.

A quién va dirigido:

Este programa está diseñado para el desarrollo de profesionales que buscan establecer, implementar, mantener y mejorar el sistema de gestión del negocio, basados en la mejora de la calidad y la productividad sin poner en riesgo la integridad física de su personal y en equilibrio con el medio ambiente.

Objetivo del Programa:

Desarrollar las competencias necesarias en los participante para que comprendan las actualizaciones de las normas y su relación entre ellas, así como, concientizarlos acerca de producir productos con calidad sin descuidar el medio ambiente, la salud ocupacional y seguridad industrial de los colaboradores o contratistas.

Módulo 1 Introducción

- 1. Los negocios y sus Sistemas de Gestión**
- 2. La estructura de Alto Nivel de las Normas ISO**
- 3. Enfoque a procesos**
 - 3.1 Generalidades
 - 3.2 Ciclo Planificar - Hacer - Verificar - Actuar
 - 3.3 Pensamiento basado en Riesgos
- 4. Sistemas Integrados de Gestión**

Módulo 2 Interpretación de la Norma ISO 9001:2015

- 1. Alcance**
- 2. Principios y Fundamentos de la Gestión de la Calidad**
- 3. Términos y Definiciones**
- 4. Contexto de la Organización**
 - 4.1 Comprensión de la organización y de su contexto.
 - 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.
 - 4.3 Determinación del alcance.
 - 4.4 Sistemas de gestión y sus procesos.
- 5. Liderazgo**
 - 5.1 Liderazgo y compromiso.
 - 5.2 Política.
 - 5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización.
- 6. Planificación**
 - 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades.
 - 6.2 Objetivos del sistema de gestión y planificación para lograrlos.
 - 6.3 Planificación de los cambios.
- 7. Apoyo**
 - 7.1 Recursos.
 - 7.1.1 Generalidades.
 - 7.1.2 Personas.
 - 7.1.3 Infraestructura.
 - 7.1.4 Ambiente para la operación de los procesos.
 - 7.1.5 Recursos de seguimiento y medición.
 - 7.1.6 Conocimientos de la organización.
 - 7.2 Competencias.
 - 7.3 Toma de conciencia.
 - 7.4 Comunicación.
 - 7.5 Información documentada.

8. Operación

- 8.1 Planificación y control operacional.
- 8.2 Requisitos para los productos y servicios.
- 8.3 Diseño y desarrollo de los productos y servicios.
- 8.4 Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente.
- 8.5 Producción y provisión del servicio.

9. Evaluación del desempeño

- 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación.
- 9.2 Auditoría interna.
- 9.3 Revisión por la dirección.

10. Mejora

- 10.1 Generalidades.
- 10.2 No conformidad y acción correctiva.

Módulo 3 Interpretación de la Norma ISO 14001:2015

- 1. Objetivos de un sistema de Gestión Ambiental**
- 2. Factores de éxito**
- 3. Términos y definiciones**
- 4. Contexto de la Organización.**
 - 4.1 Comprensión de la organización y su contexto.
 - 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.
 - 4.3 Determinar el alcance del Sistema de Gestión Ambiental.
 - 4.4 Sistema de Gestión Ambiental.
- 5. Liderazgo**
 - 5.1 Liderazgo y Compromiso.
 - 5.2 Política ambiental.
 - 5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización.
- 6. Planificación.**
 - 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades.
 - 6.1.1 Generalidades.
 - 6.1.2 Aspectos ambientales.
 - 6.1.3 Requisitos legales y otros requisitos.
 - 6.1.4 Planificación de acciones.
 - 6.2 Objetivos ambientales y planificación para lograrlos.
 - 6.2.1 Objetivos ambientales.
 - 6.2.2 Planificación de acciones para lograr los objetivos ambientales.

7. Apoyo

- 7.1 Recursos.
- 7.2 Competencia.
- 7.3 Toma de conciencia.
- 7.4 Comunicación.
 - 7.4.1 Generalidades.
 - 7.4.2 Comunicación interna.
 - 7.4.3 Comunicación externa.
- 7.5 Información documentada.
 - 7.5.1 Generalidades.
 - 7.5.2 Creación y actualización.
 - 7.5.3 Control de la información documentada.

8. Operación

- 8.1 Planificación y control operacional.
- 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias.

9. Evaluación del Desempeño

- 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación.
 - 9.1.1 Generalidades.
 - 9.1.2 Evaluación del cumplimiento.
- 9.2 Auditoría interna.
 - 9.2.1 Generalidades
 - 9.2.2 Programa de auditoría interna.
- 9.3 Revisión por la dirección.

10. Mejora

- 10.1 Generalidades.
- 10.2 No conformidad y acción correctiva.
- 10.3 Mejora continua.

Módulo 4 Interpretación de la Norma ISO 45001:2018

1. Objetivos de un sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).

2. Factores de éxito.

3. Términos y definiciones.

4. Contexto de la organización.

- 4.1 Comprensión de la organización y su contexto.
- 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de los trabajadores y de otras partes interesadas.
- 4.3 Determinación del alcance del sistema de gestión de la SST.
- 4.4 Sistema de Gestión de la SST.

5. Liderazgo.

- 5.1 Liderazgo y compromiso.
- 5.2 Política de la SST.
- 5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización.
- 5.4 Consulta y participación de los trabajadores.

6. Planificación.

- 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades.
 - 6.1.2 Identificación de peligros y evaluación de los riesgos y oportunidades.
 - 6.1.2.1 Identificación de peligros.
 - 6.1.2.2 Evaluación de los riesgos para la SST y otros riesgos para el sistema de gestión de la SST.
 - 6.1.2.3 Evaluación de las oportunidades para la SST y otras oportunidades para el sistema de gestión de la SST.
 - 6.1.3 Determinación de los requisitos legales y otros requisitos.
 - 6.1.4 Planificación de acciones.
- 6.2 Objetivos de la SST y planificación para lograrlos.
 - 6.2.1 Objetivos de la SST.
 - 6.2.2 Planificación para lograr los objetivos de la SST.

7. Apoyo.

- 7.1 Recursos.
- 7.2 Competencia.
- 7.3 Toma de conciencia.
- 7.4 Comunicación.
 - 7.4.1 Generalidades.
 - 7.4.2 Comunicación interna.
 - 7.4.3 Comunicación externa.
- 7.5 Información documentada.
 - 7.5.1 Generalidades.
 - 7.5.2 Creación y actualización.
 - 7.5.3 Control de la información documentada.

8. Operación.

- 8.1 Planificación y control operacional
 - 8.1.1 Generalidades.
 - 8.1.2 Eliminar peligros y reducir riesgos para la SST.
 - 8.1.3 Gestión del cambio.
 - 8.1.4 Compras.
 - 8.1.4.1 Generalidades.
 - 8.1.4.2 Contratistas.
 - 8.1.4.3 Contratación externa.
- 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias.

9. Evaluación del Desempeño.

- 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño.
 - 9.1.1 Generalidades.
 - 9.1.2 Evaluación del cumplimiento.
- 9.2 Auditoría interna.
 - 9.2.1 Generalidades.
 - 9.2.2 Programa de auditoría interna.
- 9.3 Revisión por la dirección.

10. Mejora.

- 10.1 Generalidades.
- 10.2 Incidentes, no conformidades y acciones correctivas.
- 10.3 Mejora continua.

Módulo 5 Diseño e Implementación de Sistemas Integrados de Gestión

1. Fundamentos Teóricos para la Integración de los Sistemas de Gestión de la Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo.
2. Estructura Documental del Sistema de Gestión Integrado.
3. Proceso de Implementación del Sistema de Gestión Integrado.

Módulo 6 Legislación Aplicable

1. Legislación Ambiental.
2. Legislación de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Módulo 7 Auditor Líder de Sistemas Integrados de Gestión

1. Introducción a las Auditorías de Sistemas de Gestión.
 - 1.1 Definiciones.
 - 1.2 Tipos de Auditorías.
 - 1.3 Objetivos y Beneficios de las Auditorías.
2. Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión.
 - 2.1 Alcance.
 - 2.2 Referencias Normativas.
 - 2.3 Términos y definiciones .
 - 2.4 Principios de Auditoría.
 - 2.5 Gestión de un Programa de Auditoría.
 - 2.6 Realización de una Auditoría.
 - 2.7 Competencia y Evaluación de los Auditores.
3. Orientación para Auditar nuevos conceptos.
 - 3.1 Aplicación de métodos de Auditoría.
 - 3.2 Enfoque de Procesos para Auditar.
 - 3.3 Juicio Profesional.
 - 3.4 Resultado de Desempeño.
 - 3.5 Verificando Información.
 - 3.6 Muestreo.
 - 3.7 Cumplimiento de la Auditoría.
 - 3.8 Contexto de la Auditoría.
 - 3.9 Auditoría de Liderazgo y compromiso.
 - 3.10 Auditoría de Riesgos y Oportunidades.
 - 3.11 Ciclo de Vida.
 - 3.12 Cadena de Suministro.
 - 3.13 Preparación de Documentos de Trabajo.
 - 3.14 Selección de Fuentes de Información.
 - 3.15 Visitando la Ubicación del Auditado.
 - 3.16 Actividades de Auditoría Virtual y Ubicación.
 - 3.17 Realización de Entrevistas.
 - 3.18 Hallazgos de la Auditoría.
4. Simulación de auditoría al Sistema de Gestión.
5. Auditor Líder en la Práctica.
6. Elementos Clave en las Auditorías de los Sistemas Integrados de Gestión.
 - 6.1 Sistema de Gestión de la Calidad.
 - 6.2 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - 6.3 Sistema de Gestión Ambiental.
7. Simulación de Auditoría a los Elementos Clave.
8. Examen de Certificación.
 - 8.1 Preparación para el Examen.
 - 8.2 Asignación de caso práctico.
 - 8.3 Evaluación de Campo.
 - 8.4 Evaluación Escrita.



**SISTEMAS
INTEGRADOS
DE GESTIÓN**

ISO 9001, ISO 14001,
ISO 45001, ISO 19011

IMPROVING SYSTEMS
NEGOCIOS DE ALTO RENDIMIENTO

**Especialistas en
Mejora Continua
Integral**

¡Inscríbete ya!

Tel. (01222) 705.06.57

WhatsApp 22.27.05.06.57

www.improving-systems.com